Список документов (карта предприятия):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Документ. | Действие. | Формат. Требования |
| Заявление на выдачу карты | Распечатать, заполнить, отсканировать. | Jpeg. Цветной. Размер не более 2 Мегабайт. |
| Копия паспорта руководителя предприятия или ответственного лица, назначенного приказом по предприятию. | Отсканировать 2-5 стр. | Jpeg. |
| Копия приказа о назначении ответственного лица | Отсканировать. | Jpeg. |
| Подпись | Отсканировать из заявления на выдачу карты | Jpeg. Размер изображения должен 28 х 7 мм (560 х 140 пикселей), подпись должна быть пропорционально вписана, занимать не менее 80 % по одной из координатных осей и не выходить за рамки указанной области. Рамка области должна быть скрыта. |
| Копия СНИЛС | Отсканировать | Jpeg. |
| Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (ИНН, ОГРН) | Отсканировать | Jpeg. |
| Разрешение на обработку и передачу персональных данных | Распечатать, заполнить.  Не требуется сканировать. | Форма разрешения может меняться. Просим Вас уточнять актуальность. |

При сканировании документов следует стремиться минимизировать размер файлов, но при этом убедиться, что они читаемы.